

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ด้านการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ทั่วไป

ปฏิบัติการ	มาตรฐาน	ชำนาญการพิเศษ
<p>หน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงานด้านการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ทั่วไป ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	<p>ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญในงาน ทักษะ และประสบการณ์ สูง ในงานด้านการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ทั่วไป ปฏิบัติงานที่ต้องทำการศึกษาค้นคว้า ทดลอง วิเคราะห์ สังเคราะห์ หรือวิจัย เพื่อการปฏิบัติงานหรือพัฒนางาน หรือแก้ไขปัญหาในงานที่มีความยุ่งยาก และซับซ้อน เพื่อตอบสนองนโยบายหรือภารกิจของส่วนงาน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	<p>ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญในงาน ทักษะ และประสบการณ์ สูงมาก ในงานด้านการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ทั่วไป ปฏิบัติงานที่ต้องทำการศึกษาค้นคว้า ทดลอง วิเคราะห์ สังเคราะห์ หรือวิจัย เพื่อการปฏิบัติงานหรือพัฒนางาน หรือแก้ไขปัญหาในงานที่มีความยุ่งยาก และซับซ้อน เป็นที่ยอมรับ เพื่อตอบสนองนโยบาย ยุทธศาสตร์ หรือภารกิจของส่วนงาน หรือมหาวิทยาลัย และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>1. ด้านการปฏิบัติงาน</p> <p>ปฏิบัติงานด้านการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ทั่วไปที่ต้องใช้ความรู้ ความเข้าใจ ทักษะขั้นพื้นฐาน ได้แก่</p> <p>1.1 การติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลชุดคำสั่งระบบปฏิบัติการ ชุดคำสั่งสำเร็จรูป ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการตั้งค่าเครื่องคอมพิวเตอร์และเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่ทันสมัยเหมาะสมกับความต้องการในการใช้งานของส่วนงาน เพื่ออำนวยความสะดวกให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศในความรับผิดชอบดำเนินไปได้อย่าง</p>	<p>1. ด้านการปฏิบัติการ</p> <p>1.1 ปฏิบัติงานด้านการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ทั่วไป ที่ยุ่งยากและซับซ้อน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับ และแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ของหน่วยงานได้อย่างถูกต้อง ตรงเวลา มีประสิทธิภาพ/ประสิทธิผล</p> <p>1.2 บันทึก รวบรวม ศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิเคราะห์ สังเคราะห์ หรือวิจัย ด้านการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ทั่วไป ตามหลักทฤษฎี หรือองค์ความรู้ที่</p>	<p>1. ด้านการปฏิบัติการ</p> <p>1.1 ปฏิบัติงานด้านการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ทั่วไปที่ยุ่งยากและซับซ้อนมาก เพื่อส่งมอบงานให้แก่ผู้รับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และนำเสนอทางเลือกเพื่อเป็นแนวทางประกอบการตัดสินใจให้แก่ผู้บริหารของส่วนงาน หรือมหาวิทยาลัย</p> <p>1.2 ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย หรือคิดค้นนวัตกรรม การจัดการความรู้ (KM) ที่เกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบ และเผยแพร่ผลงานทางด้านการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ทั่วไปที่ยุ่งยากซับซ้อน เป็นที่</p>

<p>ราบรื่นและสอดคล้องกับความต้องการของส่วนงาน และดำเนินการแก้ไขปัญหาคูณระบบความปลอดภัยเบื้องต้น พร้อมทั้งเข้าใจตระกระเชิงธุรกิจ และเชิงคอมพิวเตอร์ในระดับเบื้องต้นได้</p> <p>1.2 ด้านการบริการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับกระบวนการทางด้านระบบคอมพิวเตอร์ส่วนงาน และสื่อสารชี้แจงข้อมูล ข้อเท็จจริง ระหว่างหน่วยงานภายใน และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องรวมทั้งจัดการบริหารข้อมูลด้านระบบคอมพิวเตอร์ส่วนงาน</p> <p>1.3 ปฏิบัติงานภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ และแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง มาใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจงานด้านการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ส่วนงานได้อย่างถูกต้อง</p>	<p>เกี่ยวข้อง รวมถึงการจัดทำเอกสารวิชาการ คู่มือเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบ การเผยแพร่ผลงาน หรือการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p> <p>1.3 ดำเนินการพัฒนาระบบโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน หรือเพิ่มความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน หรือส่วนงาน</p> <p>1.4 จัดทำข้อมูล วิเคราะห์ และออกแบบระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ทั่วไป เพื่อรองรับพันธกิจ และตอบสนองต่อเป้าหมายของหน่วยงาน หรือส่วนงาน</p>	<p>ยอมรับเพื่อก่อให้เกิดการพัฒนางานวิชาการ เทคนิควิธีการ กำหนดแนวทาง พัฒนาระบบและมาตรฐานของงานให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p> <p>1.3 ร่วมกำหนดยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ และแผนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม ทั้งในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว เพื่อการพัฒนาตามวิสัยทัศน์ของส่วนงาน หรือมหาวิทยาลัย</p> <p>1.4 ติดตาม เรงรัด ให้คำปรึกษา แนะนำตัดสินใจแก้ปัญหาการดำเนินงานแผนงาน/โครงการกิจกรรมหรือการดำเนินงานต่าง ๆ ด้านการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ทั่วไปของส่วนงาน หรือมหาวิทยาลัย เพื่อให้สามารถปรับปรุง แก้ไขการทำงานได้ทันท่วงที และเป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้</p> <p>1.5 ร่วมบริหารจัดการความเสี่ยง วิเคราะห์ปัจจัยความเสี่ยงด้านการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ทั่วไปของส่วนงาน เพื่อป้องกัน และลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหายในการปฏิบัติงาน</p>
--	---	--

2. ด้านการวางแผน

วางแผนการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้สามารถดำเนินการปฏิบัติงานตามแนวทางของหน่วยงานหรือแผนงาน หรือโครงการของส่วนงาน ตามกรอบระยะเวลาเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ที่หน่วยงานกำหนด

2. ด้านการวางแผน

2.1 ศึกษา สํารวจ วิเคราะห์ สรุปรายงานความต้องการ เพื่อประกอบการวางแผนด้านการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ทั่วไปของหน่วยงาน

2.2 ร่วมกำหนดนโยบาย วางแผน บริหารงาน/โครงการที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงติดตาม และควบคุม เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ที่หน่วยงานกำหนด

2.3 ออกแบบกระบวนการทำงาน หรือมีส่วนร่วมในการพัฒนางานด้านการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ทั่วไปให้บรรลุตามเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ที่หน่วยงานกำหนด

2.4 วางแนวทางการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ รวมทั้งมีส่วนร่วมในการวางแผนสำรองเพื่อรองรับสถานการณ์ที่ไม่เป็นไปตามคาดการณ์ อันเกิดจากการปฏิบัติงานที่มีความซับซ้อน โดยใช้องค์ความรู้ด้วยความชำนาญการในการปฏิบัติงานด้านการดูแลคอมพิวเตอร์ทั่วไป

2. ด้านการวางแผน

2.1 ร่วมวางแผนกลยุทธ์ด้านการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ทั่วไป ให้สอดคล้องกับนโยบาย และยุทธศาสตร์ของส่วนงานหรือมหาวิทยาลัย

2.2 ร่วมวางแผนการปฏิบัติงาน โดยการบูรณาการแผนงาน โครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ของส่วนงานตามที่กำหนดไว้

2.3 ร่วมวางแผนบริหารความเสี่ยงด้านการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ทั่วไปของส่วนงาน หรือมหาวิทยาลัย เพื่อป้องกัน และลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหายในการปฏิบัติงานในเรื่องของความมั่นคงปลอดภัย

2.4 ร่วมวางแผนการบริหารการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ทั่วไปเพื่อตอบสนองนโยบายของส่วนงาน หรือ มหาวิทยาลัย

2.5 วางแผนสำรองแบบบูรณาการเพื่อรองรับสถานการณ์ที่ไม่เป็นไปตามคาดการณ์ ที่เกิดจากการปฏิบัติงานที่มีความซับซ้อนมาก รวมถึงกำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหา และการตรวจสอบอย่างเป็นระบบ

3. ด้านการประสานงาน

3.1 ประสานการทำงานร่วมกันระหว่างทีมงานหรือหน่วยงานทั้งภายใน และภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือ และผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

3.2 ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลเบื้องต้น แก่สมาชิกในทีม หรือบุคคล หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างการรับรู้ หรือความเข้าใจ ในการทำงาน

3. ด้านการประสานงาน

3.1 ประสาน และส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีในทีม เพื่อสนับสนุนการทำงานร่วมกันระหว่างทีมงาน หรือหน่วยงานทั้งภายใน และภายนอก หรือผู้รับบริการ เพื่อให้เกิดความร่วมมือ และผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

3.2 มีบทบาทในการให้ความเห็น คำแนะนำ แก่สมาชิกในทีมงาน หรือหน่วยงานอื่น และรับฟังความคิดเห็นของสมาชิกในทีม รวมถึงการให้ข้อมูลย้อนกลับ เพื่อให้เกิดความร่วมมือ และผลสัมฤทธิ์ตามที่ส่วนงานกำหนดไว้

3.3 ชี้แจง ให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลด้านการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ทั่วไป แก่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การประสานความร่วมมือเป็นไปด้วยความราบรื่น และเกิดความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

3. ด้านการประสานงาน

3.1 ประสานงานและบูรณาการ การปฏิบัติงานด้านการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ทั่วไป กับส่วนงานต่าง ๆ รวมถึงประสานการทำงานร่วมกันระหว่างผู้ปฏิบัติงานหรือหน่วยงานทั้งภายใน หรือภายนอกส่วนงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือ และผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดโดยยึดหลักการมีส่วนร่วม

3.2 สร้างทีมงาน และบริหารจัดการทีมงาน โดยอาศัยการเจรจา การบริหารจัดการ และทำความเข้าใจกับบุคลากรจากหลายภาคส่วน เพื่อนำไปสู่ความร่วมมือ และการแก้ปัญหาได้อย่างเป็นระบบ เกิดประสิทธิภาพ และบรรลุผลสัมฤทธิ์ของงานตามที่กำหนดไว้

3.3 ชี้แจงและให้รายละเอียดข้อมูลเชิงลึก รวมถึงข้อเท็จจริง ต่อที่ประชุมคณะกรรมการระดับส่วนงาน หรือระดับมหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายของส่วนงาน หรือมหาวิทยาลัย

4. ด้านการบริการ

ให้คำปรึกษา แนะนำเบื้องต้นเผยแพร่ ถ่ายทอดความรู้ทางการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ ทั่วไป รวมทั้งตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับ งานในหน้าที่ เพื่อให้ผู้รับบริการได้ทราบข้อมูลและ ความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องและสนับสนุน ภารกิจของหน่วยงาน

4. ด้านการบริการ

4.1 ให้บริการวิชาการ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบ ปัญหา หรือชี้แจง เผยแพร่ ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับงาน ด้านการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ทั่วไปที่มีความยุ่งยากและ ซับซ้อนให้มีความรู้และเข้าใจอย่างถูกต้อง ให้สอดคล้องกับ ความต้องการของผู้รับบริการ ให้ทันต่อสถานการณ์ และสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 ให้บริการในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่าง การปฏิบัติงานด้านการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ทั่วไปแก่ ผู้ปฏิบัติงานทั้งภายใน และภายนอกหน่วยงาน ตลอดจน ผู้รับบริการ โดยใช้องค์ความรู้ด้วยความชำนาญการในการ ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

4. ด้านการบริการ

4.1 ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แจง และตอบปัญหา ที่มีความยุ่งยากและซับซ้อนมาก โดยใช้วิธีการที่ง่ายต่อ การเข้าใจในการถ่ายทอดประสบการณ์ ความรู้ เทคนิค และวิธีการ ด้านการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ทั่วไปใน รูปแบบต่าง ๆ สำหรับใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นประโยชน์ต่อบุคลากรทั้งภายใน หรือภายนอก หน่วยงาน ตลอดจนผู้รับบริการ

4.2 ใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน/ การให้บริการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และบรรลุตาม วัตถุประสงค์ของส่วนงาน

4.3 ให้บริการข้อมูลในระดับที่สามารถนำไปใช้ เพื่อการตัดสินใจแก่ผู้บริหารของส่วนงาน หรือ มหาวิทยาลัย เพื่อให้ผู้บริหารสามารถตัดสินใจได้อย่าง ถูกต้อง แม่นยำ

4.4 พัฒนาองค์ความรู้ด้านการดูแลระบบ คอมพิวเตอร์ทั่วไป และเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักการและวิธีการของงานในด้านการดูแลระบบ คอมพิวเตอร์ทั่วไป เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่าง ถูกต้อง มีประสิทธิภาพ

3. วิเคราะห์เปรียบเทียบคุณภาพ และความยุ่งยากและความซับซ้อนของงานที่เปลี่ยนแปลงไป

ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ
<p>1. คุณภาพของงาน</p> <p>ปฏิบัติหน้าที่โดยใช้ความรู้ ความสามารถในการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับปฏิบัติการ เพื่อให้งานมีความถูกต้อง เรียบร้อยและเสร็จทันเวลาที่กำหนดไว้ ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ และแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>1.1 ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์พ่วงต่อ และการเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า เพื่ออำนวยความสะดวกในเทคโนโลยีสารสนเทศในความรับผิดชอบดำเนินไปได้อย่างราบรื่น และสอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน</p> <p>1.2 พัฒนา และบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ ส่วนงาน โดยใช้เครื่องมือพื้นฐานให้ประมวลผลได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ มีประสิทธิภาพ และมีความมั่นคงปลอดภัย</p>	<p>1. คุณภาพของงาน</p> <p>1.1 ปฏิบัติงานด้านการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ ทั่วไป ที่ยุ่งยากซับซ้อน สอดคล้องตามกฎหมาย ข้อบังคับ และแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ/ประสิทธิผล สำเร็จตามมาตรฐาน/ตัวชี้วัด/เป้าหมาย</p> <p>1.2 มีการนำนวัตกรรมหรืองานวิจัย การพัฒนาวิธีการปฏิบัติงานด้านการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ ทั่วไป ตามหลักทฤษฎี หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงาน ให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>1.3 มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานโดยนำความรู้ ทักษะ และประสบการณ์มาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงาน ในการวางแผน ออกแบบ กระบวนการทำงาน ให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว มีประสิทธิภาพเป็นไปตามกรอบระยะเวลา วางแนวทางการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ โดยนำเครื่องมือหรือเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสม เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ที่ส่วนงานกำหนด</p>	<p>1. คุณภาพของงาน</p> <p>1.1 ปฏิบัติงานด้านการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ ทั่วไป ที่ยุ่งยากและซับซ้อนมาก สอดคล้องตามกฎหมาย ข้อบังคับ และแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนนโยบาย และการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของส่วนงานหรือมหาวิทยาลัยให้สำเร็จ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด</p> <p>1.2 ใช้องค์ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ระดับสูง ในการบูรณาการ/จัดการความรู้/คิดค้นนวัตกรรมเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบ เพื่อก่อให้เกิดการพัฒนา งานด้านการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ ทั่วไป และนำไปสู่แนวปฏิบัติที่ดี</p> <p>1.3 ร่วมกำหนดนโยบาย วางแผน ออกแบบ กระบวนการทำงาน มีการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยวางแผนการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ รวมทั้งมีแผนสำรองฉุกเฉิน โดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น และสามารถควบคุมความเสียหายจากเหตุการณ์ละเมิดความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ให้อยู่ในระดับที่ส่วนงานยอมรับได้</p>

	<p>1.4 ประสานการทำงานร่วมกันระหว่างทีมงานหรือหน่วยงานทั้งภายใน และภายนอกส่วนงาน สร้างสัมพันธ์ที่ดีซึ่งกันและกัน โดยยึดหลักการมีส่วนร่วม ให้ความเห็น และรับฟังความคิดเห็น เพื่อให้เกิดทีมงานที่เข้มแข็ง มีความร่วมมือและได้ผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้</p> <p>1.5 ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหาชี้แจงเรื่องต่าง ๆ รวมถึงช่วยแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการทำงาน โดยสามารถถ่ายทอดความรู้ที่ง่ายต่อการเข้าใจให้สอดคล้องกับความต้องการ และเป็นประโยชน์แก่ผู้รับบริการ</p>	<p>1.4 ประสานงานกับส่วนงานต่าง ๆ รวมถึงประสานการทำงานร่วมกันระหว่างทีมงานหรือหน่วยงานทั้งภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัย สร้างสัมพันธ์ที่ดีซึ่งกันและกัน โดยยึดหลักการมีส่วนร่วม ให้ความเห็น และรับฟังความคิดเห็น ช่วยเหลือกันเพื่อให้งานบรรลุตามวัตถุประสงค์ เกิดทีมงานที่เข้มแข็ง มีความร่วมมือและได้ผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้</p> <p>1.5 สามารถให้คำปรึกษา แนะนำอย่างถูกต้อง แม่นยำ และชี้แจง ให้บริการวิชาการ ตอบปัญหาที่มีความยุ่งยากและซับซ้อนมาก โดยใช้วิธีการที่ง่ายต่อการเข้าใจ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อ ผู้รับบริการ และสามารถนำเสนอทางเลือกเพื่อเป็นแนวทางการประกอบการตัดสินใจให้แก่ผู้บริหารได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ</p>
<p>2. ความยุ่งยากและความซับซ้อนของงาน</p> <p>การปฏิบัติงานด้านการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ทั่วไป ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงาน ติดต่อประสานงาน รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบข้อมูล หรือปัญหา ตอบปัญหาชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เบื้องต้น เช่น การติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ฟ่วงต่อการเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และการแก้ปัญหา รวมถึงสามารถดำเนินการตามแผน</p>	<p>2. ความยุ่งยากและความซับซ้อนของงาน</p> <p>2.1 การปฏิบัติงานด้านการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ทั่วไป ที่มีความยุ่งยากซับซ้อนในกระบวนการทำงาน หลากหลายขั้นตอนตั้งแต่เริ่มจนถึงสิ้นสุดกระบวนการ ต้องใช้ความรู้ ความเข้าใจทักษะและประสบการณ์ที่สั่งสมมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานในการวางแผน ออกแบบ จัดการระบบงาน และกระบวนการทำงาน ทั้งการบันทึก รวบรวม ศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิเคราะห์ สังเคราะห์ สถิติ</p>	<p>2. ความยุ่งยากและความซับซ้อนของงาน</p> <p>2.1 การปฏิบัติงานด้านการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ทั่วไป ในระดับที่มีความยุ่งยากซับซ้อนมาก ต้องใช้ข้อมูลที่หลากหลาย และความเข้าใจกระบวนการทำงานอย่างลึกซึ้งทุกขั้นตอนในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ การจัดการองค์ความรู้ สามารถมองภาพองค์รวมอย่างรอบด้าน สามารถประเมินความเชื่อมโยง สถานการณ์ คาดการณ์ รวมถึงการบูรณาการ ในการปฏิบัติงานหรือแก้ไขปัญหาเพื่อส่งมอบ</p>

ป้องกันภัยคุกคามรูปแบบต่าง ๆ ภายใต้การกำกับ
แนะนำ ตรวจสอบ ตามที่ได้รับมอบหมาย และสามารถ
ดำเนินการตามแผนสำรองฉุกเฉินเมื่อเกิดเหตุการณ์
ละเมิดความมั่นคงปลอดภัยให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว มี
ประสิทธิภาพ เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และ
แนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ที่กำหนดไว้

สรุปผล หรือวิจัย ให้เป็นไปตามหลักทฤษฎี หรือองค์ความรู้ที่
เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ทั่วไปของหน่วยงาน
ให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว โดยสามารถลดขั้นตอน ลด
ระยะเวลา และทรัพยากร รวมถึงการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัย
มาใช้ เพื่อช่วยแก้ไขปัญหา และปรับปรุงแนวทางการ
ปฏิบัติงานให้เหมาะสม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่าง
ถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับ และแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ที่
เกี่ยวข้อง และตอบสนองต่อเป้าหมายของหน่วยงาน หรือ
ส่วนงาน

2.2 ร่วมกำหนดนโยบาย วางแผน บริหารงาน/
โครงการ ด้านการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ทั่วไปของหน่วยงาน
โดยศึกษา สํารวจ วิเคราะห์ สรุปรายงานความต้องการเพื่อ
ออกแบบกระบวนการ ควบคุม ติดตามประเมินผลให้เป็นไป
ตามตัวชี้วัดและเป้าหมายของหน่วยงาน หรือส่วนงาน และ
ร่วมหาแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติงานอย่าง
เป็นระบบ รวมถึงมีบทบาทในการแสดงความคิดเห็น และให้
ข้อมูล เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจแก่ผู้บริหาร โดยใช้อ้องค์
ความรู้ด้วยความชำนาญการในการปฏิบัติงาน

2.3 ติดต่อประสานงานและส่งเสริมความสัมพันธ์
อันดีในทีม รวมทั้งให้ความเห็น คำแนะนำ ชี้แจง ให้
รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลด้านการดูแลระบบคอมพิวเตอร์

งานให้แก่ผู้รับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตาม
ตัวชี้วัดและเป้าหมายของหน่วยงาน

2.2 สืบค้น รวบรวมข้อมูลที่สำคํญ หรือนำเสนอ
เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม เพื่อร่วมกำหนดทิศทาง
เป้าหมาย นโยบาย และยุทธศาสตร์ที่มีผลกระทบสูงต่อส่วน
งาน หรือมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการนำเสนอ
ทางเลือกในการตัดสินใจให้แก่ผู้บริหารของส่วนงาน หรือ
มหาวิทยาลัย

2.3 ร่วมวางระบบงานด้านการดูแลระบบ
คอมพิวเตอร์ทั่วไป โดยวิเคราะห์ความเชื่อมโยง ผลกระทบ
เชิงลึกในทุกมิติ และการจัดการความเสี่ยง เพื่อช่วยแก้ไข
ปัญหา หรือปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติงานให้มี
ประสิทธิภาพ เป็นที่ยอมรับ และลดโอกาสที่จะเกิดความ
เสียหาย ทำให้เกิดการพัฒนายอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องตาม
แผนยุทธศาสตร์ โดยใช้เกณฑ์คุณภาพตามทีมมหาวิทยาลัย
กำหนด

2.4 ติดต่อประสานงานกับหลายภาคส่วน โดย
คำนึงถึงความหลากหลายทางวัฒนธรรมองค์กร เพื่อให้เกิด
ความร่วมมือ และผลสัมฤทธิ์ทั้งภายใน และภายนอกส่วน
งาน หรือมหาวิทยาลัย

	<p>ทั่วไปกับผู้รับบริการทั้งภายใน และภายนอกหน่วยงาน โดยใช้ประสบการณ์ร่วมกับทักษะการเข้าใจแรงจูงใจของบุคคลในการโน้มน้าว เพื่อให้เกิดการประสานความร่วมมือเป็นไปด้วยความราบรื่น และบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด</p> <p>2.4 ใช้ความรู้ ความสามารถ ความละเอียดรอบคอบ ปฏิภาณไหวพริบ ประสบการณ์ ในการให้คำปรึกษา แนะนำ หรือตอบปัญหาแก่ผู้รับบริการในรูปแบบของการเผยแพร่ หรือถ่ายทอดความรู้ที่ง่ายต่อการเข้าใจ และสอดคล้องกับความต้องการได้อย่างถูกต้อง ทันท่วงทีสถานการณ์ และมีประสิทธิภาพ</p>	<p>2.5 สร้างและพัฒนาทีม บริหารจัดการสมาชิกในทีมภายใต้ภารกิจที่รับผิดชอบ รวมถึงบริหารจัดการทีมที่มีความหลากหลายตามภารกิจ เพื่อให้เกิดความร่วมมือ สามารถแสดงศักยภาพสูงสุด และเกิดผลสัมฤทธิ์ของงานตามที่กำหนดไว้</p>
<p>3. การกำกับตรวจสอบ</p> <p>ได้รับการกำกับ ตรวจสอบ ความถูกต้อง ความก้าวหน้าของงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับ/ประกาศที่เกี่ยวข้อง ตามกรอบระยะเวลา</p>	<p>3. การกำกับตรวจสอบ</p> <p>ได้รับการกำกับ ตรวจสอบ ความถูกต้อง ความก้าวหน้าให้เป็นไปตามกฎ/ระเบียบ/ข้อบังคับ/ประกาศที่เกี่ยวข้อง ตามกรอบระยะเวลา และรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นระยะ</p>	<p>3. การกำกับตรวจสอบ</p> <p>ได้รับการกำกับกระบวนการปฏิบัติงานตามเกณฑ์คุณภาพ แผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ และตัวชี้วัดที่มีความสำคัญหรือมีผลกระทบสูง รวมถึงติดตามผลสัมฤทธิ์ของงานให้เป็นไปตามแผนงานส่วนงานหรือมหาวิทยาลัย</p>
<p>4. การตัดสินใจ</p> <p>ผู้ปฏิบัติงานสามารถตัดสินใจเบื้องต้น หรือปฏิบัติงานตามคำแนะนำจากผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์สูงกว่า หรือผู้บังคับบัญชา ภายใต้กฎหมาย</p>	<p>4. การตัดสินใจ</p> <p>มีอิสระในการปฏิบัติงาน/แก้ไขปัญหา/ตัดสินใจได้อย่างอิสระภายใต้ขอบเขตที่ได้รับการมอบหมาย โดยใช้ความรู้ความสามารถทักษะ ประสบการณ์ ในการเลือกวิธีการ เครื่องมือในการปฏิบัติงาน เพื่อบรรลุผลสัมฤทธิ์ของงาน</p>	<p>4. การตัดสินใจ</p> <p>4.1 สามารถตัดสินใจได้อย่างอิสระตามยุทธศาสตร์ที่ส่วนงาน หรือมหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>4.2 มีอิสระในการเสนอแนวทางเพื่อปรับเปลี่ยน/แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าที่ยุ่งยากซับซ้อนมาก มีส่วนร่วมใน</p>

ข้อบังคับ และแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ตามขอบเขตหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์		การช่วยผู้บริหารตัดสินใจ หรือให้ข้อมูลภายใต้สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง
--	--	---