

ประเภท **กลุ่มปฏิบัติงานทั่วไป**
 ชื่อตำแหน่ง **นิติกร**

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานกฎหมาย ซึ่งมีลักษณะงานเกี่ยวกับการพิจารณาวินิจฉัยปัญหากฎหมาย ร่าง และพิจารณาตรวจร่างกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง จัดทำนิติกรรม รวบรวมข้อเท็จจริง และพยานหลักฐานเพื่อดำเนินการทางคดี การสอบสวน ตรวจพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับวินัยข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย และการร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ ตามลักษณะงานโดยทั่วไปตามสายงาน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งจำเป็นต้องใช้ผู้มีความรู้ความชำนาญในวิชาการทางกฎหมาย

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติและคุณภาพของงาน

๑.ด้านการปฏิบัติการ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับกฎหมาย เช่น การร่าง หรือแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ การตีความ การวินิจฉัยปัญหากฎหมาย พิจารณาตอบข้อหารือปัญหากฎหมาย ศึกษาพิจารณาให้ความเห็นทั้งในข้อกฎหมายและข้อเท็จจริงในการร่างกฎหมาย การสอบสวน ตรวจพิจารณา ดำเนินการเกี่ยวกับวินัยข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย และการร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ การดำเนินการทางคดี ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ หรือสังเคราะห์งานทางด้านกฎหมาย เสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงระเบียบปฏิบัติ การดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่ง จัดทำนิติกรรมหรือเอกสารที่มีผลผูกพันทางกฎหมาย หรือเอกสารทางวิชาการ คู่มือ เกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓.ด้านการประสานงาน

ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกที่มงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๔.ด้านการบริการ

เผยแพร่ผลงานทางด้านกฎหมาย ให้ความเห็น สรุปรายงาน เสนอแนะ และดำเนินการเกี่ยวกับงานกฎหมาย จัดทำเอกสารวิชาการ คู่มือเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบ ฝึกอบรม ให้คำปรึกษา แนะนำ และตอบปัญหาชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับในเรื่องที่รับผิดชอบแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้สนใจเกิดความเข้าใจ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบเท่าได้ในระดับเดียวกันทางด้านกฎหมาย

ความรู้ความสามารถที่ส่วนงานกำหนด

- ๑.
- ๒.
- ๓.
- ๔.
- ๕.

อัตราเงินเดือน **ตามที่ ก.บ. กำหนด**