



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน

กองบริหารงานบุคคล งานธุรการ โทร ๔๑๑๑๒

ที่

อว ๘๓๙๒(๔)/ว ๑๓๔

วันที่

๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง

ส่งสำเนาเอกสาร

เรียน ทุกส่วนงาน

กองบริหารงานบุคคล ขอส่งสำเนาทันทีบันทึกข้อความ เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลาเข็ม ศิลปวิทยา ประจำปี ๒๕๖๓ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ <https://hr.oop.cmu.ac.th> => ประชาสัมพันธ์ทั่วไปหรือค้นหาข้อมูลและเรียกดูเอกสารได้ที่ CMU e-Document (ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์) หรือติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ งานทะเบียนประวัติและสารสนเทศบุคลากร โทรศัพท์ ๐๕๓-๙๔๓๑๒๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางพิรารวรรณ สำเภาลอย)

หัวหน้างานธุรการ

แทน ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานทะเบียนประวัติและสารสนเทศบุคลากร กองบริหารงานบุคคล โทร.๙๔๓๑๒๐

ที่ อว ๘๓๙๒(๔)/ วันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา ประจำปี ๒๕๖๓

เรียน รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชรินทร์ เตชะพันธุ์)

สรุปเรื่อง ด้วย มหาวิทยาลัยจะดำเนินการเสนอขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา ประจำปี ๒๕๖๓ ตามระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา พ.ศ.๒๕๒๑ แก้ไขเพิ่มเติม โดยระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา (ฉบับที่ ๒- ๕) ซึ่งเสนอขอพระราชทานเป็นประจำทุกปี ให้แก่ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนซึ่งเป็นข้าราชการหรือพนักงานในสังกัดขณะนั้น หรือ อาจจะเป็นผู้ที่เคยเป็นข้าราชการหรือพนักงานในสังกัดมาก่อนแต่ได้เกษียณอายุหรือลาออกไปประกอบอาชีพอื่น ซึ่งส่วนราชการหรือหน่วยงานผู้เสนอได้พิจารณาโดยรอบคอบแล้วว่า บุคคลดังกล่าวได้ปฏิบัติงานอันเกี่ยวเนื่องกับงานของส่วนราชการหรือหน่วยงานของตนจนปรากฏผลงานดีเด่นเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อประเทศชาติและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ในระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา พ.ศ.๒๕๒๑ นั้น

กฎ/ระเบียบ/ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา พ.ศ. ๒๕๒๑

“ข้อ ๕ ผู้ซึ่งจะได้รับการพิจารณาขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา จะต้องมีความประพฤติดี ประการใดประการหนึ่งดังต่อไปนี้

- (๑) คิดค้นความรู้ ระบบ กรรมวิธี หรือประดิษฐ์สิ่งใหม่เป็นผลสำเร็จ
- (๒) ปรับปรุงความรู้ ระบบ กรรมวิธี หรือสิ่งประดิษฐ์ให้ดีขึ้นกว่าเดิมเป็นอันมาก
- (๓) ได้แสดงให้เห็นที่ปรากฏว่า มีฝีมือและชื่อเสียงยอดเยี่ยมในทางศิลปวิทยา

ข้อ ๖ (๔) ผู้เสนอชื่อผู้สมควรจะได้รับการพิจารณาขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยาต่อคณะกรรมการตามข้อ ๘ ได้แก่ สภามหาวิทยาลัยหรือสภาสถาบันอุดมศึกษาที่เทียบเท่ามหาวิทยาลัย”

๒. หนังสือที่ นร ๐๕๐๗/ว๑๑๕ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๔๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการเสนอขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา


๓. แบบคำขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา

๔. แนวทางการเสนอขอพระราชทานและวิธีการ ขั้นตอนในการจัดทำเอกสาร

๕. ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา กองบริหารงานบุคคล ขอเรียนว่า เพื่อให้การเสนอขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา ประจำปี ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามหลักเกณฑ์การเสนอขอพระราชทาน และทันตามกำหนดระยะเวลาที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนด (ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ของทุกปี) จึงเห็นสมควรแจ้งเวียนให้ทุกส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ดำเนินการตรวจสอบและพิจารณาคัดเลือกผลงานของบุคคลที่สมควรเสนอขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา ประจำปี ๒๕๖๓ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งจัดทำเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานฯ ให้ถูกต้องตามระเบียบฯ ซึ่งสามารถ Download รายละเอียดระเบียบปฏิบัติ แบบคำขอพระราชทาน และแนวทางปฏิบัติในการเสนอขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา ได้ที่ <http://hrmd.oop.cmu.ac.th/> งานทะเบียนประวัติและสารสนเทศบุคคลกร/หัวข้อระเบียบ และให้จัดส่งแบบคำขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยาพร้อมเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานฯ ให้กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ภายในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๒ หากพ้นกำหนดดังกล่าวจะถือว่าส่วนงานนั้นไม่ประสงค์จะเสนอขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา ประจำปี ๒๕๖๓ และมหาวิทยาลัยมีความจำเป็นต้องส่งคำเสนอขอพระราชทานดังกล่าวกลับคืนเพื่อให้ส่วนงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบด้วยจะได้ดำเนินการต่อไปหรือ หากเห็นเป็นอย่างอื่นขอได้กรุณามีคำสั่งด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง


(นางทองมณี พuthongk)
พนักงานปฏิบัติงาน
๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒


30 พ.ค. ๖๒

คำสั่ง

แจ้งตามเสนอ



๓๐ พ.ค. ๒๕๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชรินทร์ เตชะพินิจ)

รองอธิการบดี

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่