

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ สายปฏิบัติการ
ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน สังกัดศูนย์ประสานงานวิชาการ สำนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ สายปฏิบัติการ ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ E๐๑๐๑๙๖ อัตราเงินเดือน ๑๗,๐๖๐.- บาท จำนวน ๑ อัตรา สังกัดศูนย์ประสานงานวิชาการ สำนักงานมหาวิทยาลัย โดยมีรายละเอียดในการรับสมัครและการสอบคัดเลือก ดังนี้

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓
๒. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา โดยต้องได้รับเกรดเฉลี่ยสะสม GPA ๒.๕๐ ขึ้นไป
๓. มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สามารถใช้ชุดโปรแกรมปฏิบัติงานทางด้านคอมพิวเตอร์ เช่น Microsoft Word, Excel, Power Point ได้เป็นอย่างดี
๔. ไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิตเกษียณก่อนกำหนด
๕. หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
๖. มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถทำงานที่ต้องมีการประสานร่วมกับคนอื่นได้ดี
๗. มีความพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ทั้งในเวลาและนอกเวลาราชการ
๘. หากผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ จะต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้าส่วนงานต้นสังกัด เพื่อตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนมาสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย โดยอัตราเงินเดือนจะต่อเนื่องจากอัตราที่เคยได้รับจากส่วนงานเดิม

ข. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกให้ติดต่อขอรับใบสมัครและสมัครได้ที่ กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๒ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ในวันเวลาราชการ (หรือดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย <http://hrmd.oop.cmu.ac.th>)

ค. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

- | | |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ พร้อม Transcript | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. รูปถ่ายหน้าตรง (ติดใบสมัคร) | จำนวน ๑ ใบ |
| ๕. ใบรับรองแพทย์ (ออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. เอกสารรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร (ชาย) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. เอกสารรับรองการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘. หลักฐาน/เอกสาร แสดงประสบการณ์การทำงาน | จำนวน ๑ ฉบับ |

ง. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ
ในวันพฤหัสบดีที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ เว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล <http://hrmd.oop.cmu.ac.th/>

จ. หลักเกณฑ์ และวิธีการสอบคัดเลือก

๑. สอบข้อเขียน ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)
- ความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์ และสรุปความทางด้านวิชาการ
ในวันอังคารที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
(สถานที่สอบข้อเขียนจะแจ้งในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก)

๒. สอบสัมภาษณ์ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)
ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมบุญสม มาร์ติน ชั้น ๒ อาคารยุทธศาสตร์ สำนักงานมหาวิทยาลัย

ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ จะต้องผ่านการสอบข้อเขียนโดยมีคะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และจะประกาศผลผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ในวันจันทร์ที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ เว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล <http://hrmd.oop.cmu.ac.th/>

เกณฑ์การตัดสิน

๑. ผู้ที่จะได้รับการคัดเลือกต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนรวมจากการสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ โดยผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดจะเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในลำดับแรก และลำดับต่อไป ตามลำดับคะแนน
๒. ในกรณีที่ดำเนินการคัดเลือกโดยพิจารณาเกณฑ์การตัดสินตามข้อ ๑. แล้วไม่มีผู้สมัครผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ คณะกรรมการฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาผู้สมัครจำนวนหนึ่งที่เหมาะสม เพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์ และดำเนินการในขั้นตอนอื่น ๆ เพื่อให้ได้ผู้ผ่านการคัดเลือกโดยการพิจารณาตัดสินของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด

จ. ประกาศผลการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะประกาศผลการคัดเลือก ในวันจันทร์ที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ เว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล <http://hrmd.oop.cmu.ac.th/>

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

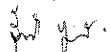
ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ วิริยจารี)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวรุ่งฟ้า บุญตระกูลพูนทวี)
พนักงานปฏิบัติงาน