



ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ สายปฏิบัติการ  
ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน  
ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนงานด้านการบริหารวิชาการ สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ สายปฏิบัติการ ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน อัตราเงินเดือน ๑๓,๐๖๐.- บาท จำนวน ๓ อัตรา ตำแหน่งเลขที่ E๐๑๐๑๙๕ - E๐๑๐๑๙๗ เพื่อปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนงานด้านการบริหารวิชาการ โดยมีรายละเอียดในการรับสมัครและการสอบคัดเลือก ดังนี้

๑. ตำแหน่งเลขที่ E๐๑๐๑๙๕ และ E๐๑๐๑๙๖ จำนวน ๒ อัตรา

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบ กลั่นกรอง วิเคราะห์เรื่องที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิชาการในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มาไม่น้อยกว่า ๒ ปี
๒. เป็นผู้มีความรู้ความสามารถตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓
๓. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา โดยต้องได้รับเกรดเฉลี่ยสะสม GPA ๒.๕๐ ขึ้นไป
๔. มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สามารถใช้ชุดโปรแกรม ปฏิบัติงานทางด้านคอมพิวเตอร์ เช่น Microsoft Word, Excel, Power Point ได้เป็นอย่างดี
๕. หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
๖. มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถทำงานที่ต้องมีการประสานร่วมกับคนอื่นได้ดี
๗. มีความพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ทั้งในเวลาและนอกเวลาราชการ

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครได้ที่กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๒ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันศุกร์ที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการ

**เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร**

- |  |              |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ พร้อม Transcript             | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                          | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน                                  | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๔. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด ๓ x ๔ ซม. | จำนวน ๑ ใบ   |
| ๕. ใบรับรองแพทย์ (ออกไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)             | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. เอกสารรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร (ชาย)                | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. เอกสารรับรองการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล                | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘. หลักฐาน/เอกสาร แสดงประสบการณ์การทำงาน             | จำนวน ๑ ฉบับ |

**การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ**

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

ในวันศุกร์ที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ ณ เว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล <http://hrmd.oop.cmu.ac.th/>

**หลักเกณฑ์ และวิธีการสอบคัดเลือก**

สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

วันพุธที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมบุญสม มาร์ติน ชั้น ๒ อาคารยุทธศาสตร์ สำนักงานมหาวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

**เกณฑ์การตัดสิน**

๑. ผู้ที่จะได้รับการคัดเลือกต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนรวมสอบสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ โดยผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดจะเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในลำดับแรก และลำดับต่อไปตามลำดับคะแนน

๒. หากผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ จะต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้าส่วนงานต้นสังกัด เพื่อตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนมาสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย โดยอัตราเงินเดือนจะต่อเนื่องจากอัตราที่เคยได้รับจากส่วนงานเดิม

**ประกาศผลการคัดเลือก**

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะประกาศผลการคัดเลือก ในวันศุกร์ที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐  
ณ เว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล <http://hrmd.oop.cmu.ac.th/>

ข. ตำแหน่งเลขที่ E๐๑๐๑๙๗ จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. เป็นผู้มีความรู้คุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓
๒. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา โดยต้องได้รับเกรดเฉลี่ยสะสม GPA ๒.๕๐ ขึ้นไป
๓. มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สามารถใช้ชุดโปรแกรมปฏิบัติงานทางด้านคอมพิวเตอร์ เช่น Microsoft Word, Excel, Power Point ได้เป็นอย่างดี
๔. ไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิตเกษียณก่อนกำหนด
๕. หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
๖. มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถทำงานที่ต้องมีการประสานงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
๗. มีความพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ทั้งในเวลาและนอกเวลาราชการ
๘. หากมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานจะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครได้ที่ กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๒ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันศุกร์ที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ ในวัน และเวลาราชการ

เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

- |  |              |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ พร้อม Transcript             | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                          | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน                                  | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๔. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด ๓ x ๔ ซม. | จำนวน ๑ ใบ   |
| ๕. ใบรับรองแพทย์ (ออกไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)             | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. เอกสารรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร (ชาย)                | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. เอกสารรับรองการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล                | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘. หลักฐาน/เอกสาร แสดงประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)     | จำนวน ๑ ฉบับ |

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

ในวันศุกร์ที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ ณ เว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล <http://hrmd.oop.cmu.ac.th/>

### หลักเกณฑ์ และวิธีการสอบคัดเลือก

๑. สอบข้อเขียน ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)
  - ความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์ และสรุปความทางด้านวิชาการในวันจันทร์ที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.  
(สถานที่สอบข้อเขียนจะแจ้งในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก)
๒. สอบสัมภาษณ์ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)  
ในวันพุธที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป  
ณ ห้องประชุมบุญสม มาร์ติน ชั้น ๒ อาคารยุทธศาสตร์ สำนักงานมหาวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

### กำหนดการสอบความรู้ความสามารถ และการสัมภาษณ์

ผู้ที่มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ จะต้องผ่านการสอบข้อเขียนโดยมีคะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และจะประกาศผลผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ในวันศุกร์ที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ ณ เว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล <http://hrmd.oop.cmu.ac.th/>

### เกณฑ์การตัดสิน

๑. ผู้ที่จะได้รับการคัดเลือกต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนรวมจากการสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ โดยผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดจะเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในลำดับแรก และลำดับต่อไป ตามลำดับคะแนน
๒. ในกรณีที่ดำเนินการคัดเลือกโดยพิจารณาเกณฑ์การตัดสินตามข้อ ๑. แล้วไม่มีผู้สมัครผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ คณะกรรมการฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาผู้สมัครจำนวนหนึ่งที่เหมาะสม เพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์ และดำเนินการในขั้นตอนอื่น ๆ เพื่อให้ได้ผู้ผ่านการคัดเลือกโดยการพิจารณาตัดสินของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด

### ประกาศผลการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะประกาศผลการคัดเลือก ในวันศุกร์ที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ ณ เว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล <http://hrmd.oop.cmu.ac.th/>

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(ศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ วิริยจารี)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวรุ่งฟ้า บุญตระกูลพูนทวี)  
พนักงานปฏิบัติงาน



ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำสายปฏิบัติการ  
ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน  
ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนงานด้านการพัฒนาคุณภาพองค์กร สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ สายปฏิบัติการ ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน อัตราเงินเดือน ๑๗,๐๖๐.- บาท จำนวน ๓ อัตรา ตำแหน่งเลขที่ E๐๑๐๑๙๘ - E๐๑๐๒๐๐ เพื่อปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนงานด้านการพัฒนาคุณภาพองค์กร โดยมีรายละเอียดในการรับสมัครและการสอบคัดเลือก ดังนี้

ก. ตำแหน่งเลขที่ E๐๑๐๑๙๘ และ E๐๑๐๑๙๙ จำนวน ๒ อัตรา

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านนโยบายและแผน / การประกันคุณภาพการศึกษา / การบริหารงานทั่วไปในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี
๒. เป็นผู้มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สามารถใช้ชุดโปรแกรมปฏิบัติงานทางด้านคอมพิวเตอร์ เช่น Microsoft Word, Excel, Power Point ได้เป็นอย่างดี
๓. เป็นผู้มีคุณสมบัตินิติบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓
๔. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา โดยต้องได้รับเกรดเฉลี่ยสะสม GPA ๒.๕๐ ขึ้นไป
๕. มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สามารถใช้ชุดโปรแกรมปฏิบัติงานทางด้านคอมพิวเตอร์ เช่น Microsoft Word, Excel, Power Point ได้เป็นอย่างดี
๖. หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
๗. ทักษะในการสื่อสาร และสามารถทำงานที่ต้องมีการประสานงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
๘. มีความพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ทั้งในเวลาและนอกเวลาราชการ

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษา ให้ติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครได้ที่กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๒ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันพฤหัสบดีที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการ

เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

- |  |              |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ พร้อม Transcript             | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                          | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน                                  | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๔. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด ๓ x ๔ ซม. | จำนวน ๑ ใบ   |
| ๕. ใบรับรองแพทย์ (ออกไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)             | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. เอกสารรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร (ชาย)                | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. เอกสารรับรองการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล                | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘. หลักฐาน/เอกสาร แสดงประสบการณ์การทำงาน             | จำนวน ๑ ฉบับ |

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ ณ เว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล <http://hrmd.oop.cmu.ac.th/>

หลักเกณฑ์ และวิธีการสอบคัดเลือก

สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

วันพุธที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมบุญสม มาร์ติน ชั้น ๒ อาคารยุทธศาสตร์ สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เกณฑ์การตัดสิน

๑. ผู้ที่จะได้รับการคัดเลือกต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนรวมสอบสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ โดยผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดจะเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในลำดับแรก และลำดับต่อไปตามลำดับคะแนน

๒. หากผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ จะต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้าส่วนงานต้นสังกัด เพื่อตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนมาสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย โดยอัตราเงินเดือนจะต่อเนื่องจากอัตราที่เคยได้รับจากส่วนงานเดิม

ประกาศผลการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะประกาศผลการคัดเลือก ในวันศุกร์ที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ เว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล <http://hrmd.oop.cmu.ac.th/>

ข. ตำแหน่งเลขที่ E๐๑๐๒๐๐ จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. เป็นผู้มีความสมบูรณ์ดีทั่วไป ตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓
๒. จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา โดยต้องได้รับเกรดเฉลี่ยสะสม GPA ๒.๕๐ ขึ้นไป
๓. มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สามารถใช้ชุดโปรแกรมปฏิบัติงานทางด้านคอมพิวเตอร์ เช่น Microsoft Word, Excel, Power Point ได้เป็นอย่างดี
๔. ไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิตเกษียณก่อนกำหนด
๕. หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
๖. มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถทำงานที่ต้องมีการประสานงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
๗. มีความพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ทั้งในเวลาและนอกเวลาราชการ
๘. หากมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานจะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครได้ที่กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๒ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันพฤหัสบดี ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ ในวัน และเวลาราชการ

เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

- |  |              |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ พร้อม Transcript             | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                          | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน                                  | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๔. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด ๓ x ๔ ซม. | จำนวน ๑ ใบ   |
| ๕. ใบรับรองแพทย์ (ออกได้ไม่เกิน ๖ เดือน)             | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. เอกสารรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร (ชาย)                | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. เอกสารรับรองการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล                | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘. หลักฐาน/เอกสาร แสดงประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)     | จำนวน ๑ ฉบับ |

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

ในวันพฤหัสบดี ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ ณ เว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล <http://hrmd.oop.cmu.ac.th/>

### หลักเกณฑ์ และวิธีการสอบคัดเลือก

๑. สอบข้อเขียน ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)
  - ความรู้ความสามารถในการคิดเชิงระบบ การวิเคราะห์และสรุปความในวันจันทร์ที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.  
(สถานที่สอบข้อเขียนจะแจ้งในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก)
๒. สอบสัมภาษณ์ ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)  
ในวันจันทร์ที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๙.๐๐ น. เป็นต้นไป  
ณ ห้องประชุมบุญสม มาร์ติน ชั้น ๒ อาคารยุทธศาสตร์ สำนักงานมหาวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

### กำหนดการสอบความรู้ความสามารถ และการสัมภาษณ์

ผู้ที่มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ จะต้องผ่านการสอบข้อเขียนโดยมีคะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และจะประกาศผลผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ในวันจันทร์ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ เว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล <http://hrmd.oop.cmu.ac.th/>

### เกณฑ์การตัดสิน

๑. ผู้ที่จะได้รับการคัดเลือกต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนรวมจากการสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ โดยผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดจะเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในลำดับแรก และลำดับต่อไป ตามลำดับคะแนน
๒. ในกรณีที่ดำเนินการคัดเลือกโดยพิจารณาเกณฑ์การตัดสินตามข้อ ๑. แล้วไม่มีผู้สมัครผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ คณะกรรมการฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาผู้สมัครจำนวนหนึ่งที่เหมาะสม เพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์ และดำเนินการในขั้นตอนอื่น ๆ เพื่อให้ได้ผู้ผ่านการคัดเลือกโดยการพิจารณาตัดสินของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด

### ประกาศผลการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะประกาศผลการคัดเลือก ในวันพุธที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ เว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล <http://hrmd.oop.cmu.ac.th/>

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(ศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ วิริยา)

สำเนาถูกต้อง

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล  
ปฏิบัติกรแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

(นางสาวรุ่งฟ้า บุญตระกูลพูนทวี)  
พนักงานปฏิบัติงาน