

**คำขอมีบัตรประจำตัว หรือขอมีบัตรประจำตัวใหม่**  
**ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.2542**

เขียนที่.....

( เขียนด้วยตัวบรรจง )

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าชื่อ  นาย  นาง  นางสาว.....ชื่อสกุล.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....หมู่โลหิต.....

มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

เลขหมายประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ  -      -       -   -

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้.....

เจ้าหน้าที่ของรัฐประเภท  ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา  ข้าราชการผู้รับบำนาญ

(\*สำหรับข้าราชการบำนาญ 1. เปลี่ยนสถานภาพฯ เมื่อ.....  ต่อ กบข.  ไม่ต่อ กบข. )

2. เกษียณอายุราชการ/ เกษียณก่อนกำหนด เมื่อ.....

ลูกจ้างประจำ  พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ

พนักงานมหาวิทยาลัยสายบริหารวิชาการ  พนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ

พนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว  อื่นๆ (ระบุ).....

รับราชการ/ ปฏิบัติงาน / เคยปฏิบัติงาน สังกัด งาน/ฝ่าย/ภาควิชา.....

คณะ/สำนัก/สถาบัน/กอง.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....

ดำรงตำแหน่งทางบริหารในตำแหน่ง.....มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์

ขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐยื่นต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

กรณี  1. ขอมีบัตรครั้งแรก (กรุณาเลือกประเภทของบัตรที่ต้องการจัดทำ)

ข้าราชการพลเรือนฯ  ข้าราชการผู้รับบำนาญ

พนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ  พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ

พนักงานมหาวิทยาลัยสายบริหารวิชาการ  บัตรพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว

2. ขอมีบัตรใหม่ เนื่องจาก  บัตรหมดอายุ  บัตรหายหรือถูกทำลาย

(กรณีบัตรหายให้แนบสำเนาใบแจ้งความ) หมายเลขของบัตรเดิม.....(ถ้าทราบ)

3. ขอเปลี่ยนบัตร เนื่องจาก  เปลี่ยนตำแหน่ง/เลื่อนระดับ/เลื่อนยศ

เปลี่ยนชื่อตัว  เปลี่ยนชื่อสกุล  เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล

ชำรุด  อื่นๆ .....

4. ประสงค์จะขอมีบัตรประจำตัวชนิด

บัตรที่ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (เสียค่าธรรมเนียม บัตรละ 70 บาท)

บัตรที่ไม่ได้ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (ไม่เสียค่าธรรมเนียม)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

( เขียนด้วยตัวบรรจง )