

**ปท 3.**

**มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**

**แบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ**

**สายปฏิบัติการ (กลุ่มปฏิบัติการ กลุ่มวิชาชีพ และกลุ่มบริการ)**

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลของผู้รับการประเมิน**

ทำการประเมินปีละ 3 ครั้ง  ครั้งที่ ๑ (ตั้งแต่วันที่.........................................ถึงวันที่....................................)

 ครั้งที่ 2 (ตั้งแต่วันที่.........................................ถึงวันที่....................................)

 ครั้งที่ 3 (ตั้งแต่วันที่.........................................ถึงวันที่....................................)

ชื่อผู้รับการประเมิน ...........................................................................ตำแหน่ง/ระดับ............................................................

สังกัด...................................................................................................................................................................................

**ส่วนที่ 2 แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน**

องค์ประกอบที่ 1 : ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ 60)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **(1) กิจกรรม** | | **(2) ระดับผลการประเมิน** | | | | | | | | | | | **(3) น้ำหนัก** | **(4) คะแนน (2x3)** |
| **1** | | **2** | | | **3** | | **4** | | | **5** |
| 1. งานประจำ (งานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง) | |  | |  | | |  | |  | | |  | 50 |  |
| 2. งานที่ได้รับมอบหมายอื่น ๆ | |  | |  | | |  | |  | | |  | 10 |  |
|  |  | |  | |  |  | |  | | | ผลรวม | | 60 | (5) |
| สรุปคะแนนผลสัมฤทธิ์ของงาน =  ผลรวมน้ำหนัก x 5 | | | | | | | | | | ผลรวมคะแนน(5)  X 60 | | | | (ก) |

องค์ประกอบที่ 2 : คุณลักษณะส่วนบุคคล (ร้อยละ 40)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **(1) พฤติกรรม/คุณลักษณะส่วนบุคคล** | **(2) ระดับผลการประเมิน** | | | | | **(3) น้ำหนัก** | **(4) คะแนน (2x3)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. ความมุ่งมั่นและเอาใจใส่ในการทำงาน |  |  |  |  |  | 10 |  |
| 2. ความรับผิดชอบ การรักษาระเบียบวินัยและ ตรงต่อเวลา |  |  |  |  |  | 10 |  |
| 3. มีคุณธรรมและจริยธรรม |  |  |  |  |  | 10 |  |
| 4. มนุษยสัมพันธ์การทำงานร่วมกับผู้อื่น |  |  |  |  |  | 10 |  |
|  |  |  |  | ผลรวม | | 40 | (4) |
| สรุปคะแนนพฤติกรรมการปฏิบัติงาน = ผลรวมคะแนน (4)  X 40  ผลรวมน้ำหนัก x5 | | | | | | | (ข) |

องค์ประกอบที่ 3 : สรุปผลการประเมิน

|  |  |
| --- | --- |
| **องค์ประกอบการประเมิน** | **คะแนน(ร้อยละ)** |
| องค์ประกอบที่ 1 : ผลสัมฤทธิ์ของงาน | (ก) |
| องค์ประกอบที่ 2 : คุณลักษณะส่วนบุคคล | (ข) |
| **รวม** | (ก)+(ข) |

**ผลการประเมิน**

🞏 ผ่าน

🞏 ไม่ผ่าน เนื่องจาก....................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................

**ลายมือชื่อ.........................................................................................(ประธาน)(ชื่อสกุล ตัวบรรจง......................................) ตำแหน่ง.......................................**

**ลายมือชื่อ.........................................................................................(กรรมการ)(ชื่อสกุล ตัวบรรจง......................................) ตำแหน่ง.......................................**

**ลายมือชื่อ.........................................................................................(กรรมการ)(ชื่อสกุล ตัวบรรจง......................................) ตำแหน่ง.......................................**

**ลายมือชื่อ.........................................................................................(กรรมการ)(ชื่อสกุล ตัวบรรจง......................................) ตำแหน่ง.......................................**

**ลายมือชื่อ.........................................................................................(เลขานุการ)(ชื่อสกุล ตัวบรรจง......................................) ตำแหน่ง.......................................**

วันที่ประเมิน....................................................................................