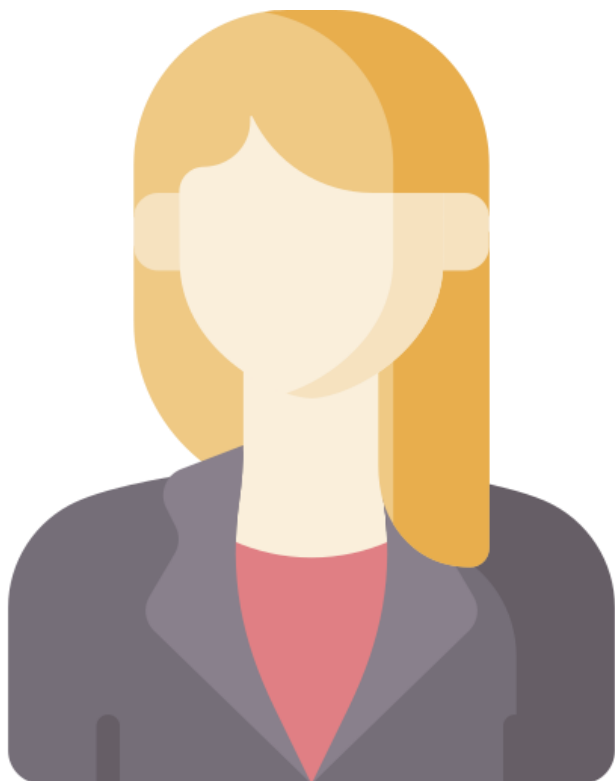


## แนวทางการปรับใช้ การพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (CMU PROACTIVE IDP)

# CMUIDP



บุคลากร 1 คน มี IDP ได้ 2 IDP



IDP วิชาชีพ



Badge สายวิชาการ



IDP บริหาร



Badge สายบริหาร

Or



Cer รับรองการพัฒนา  
สมรรถนะสายปฏิบัติการ

# ผลการดำเนินงาน IDP นำร่อง



## จำนวน GAP ตามตัวชี้วัด

พัฒนาองค์ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงโลก ประมวลผลข้อมูลในระบบสารสนเทศทุกด้าน...  
 1. ความรู้ในการปฏิบัติงานด้านบริหารทรัพยากรบุคคล การประชาสัมพันธ์...  
 2. ความรู้ในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ การประชาสัมพันธ์...  
 3. ความรู้ในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ การประชาสัมพันธ์...  
 4. ความรู้ในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ การประชาสัมพันธ์...  
 5. ความรู้ในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ การประชาสัมพันธ์...  
 6. ความรู้ในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ การประชาสัมพันธ์...  
 7. ความรู้ในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ การประชาสัมพันธ์...

- นางสาวกนิษฐา กรียชยา: 52.86%
- นางปัทมา เกษมกิจ: 0%
- นายสุวัฒน์ งามดี: 0%
- นางสาวสมพร พวงประทุม: 0%
- นางสาวสุวิมล ศิริเขตต์: 57.14%
- นางสาวสุวิมล ศิริเขตต์: 0%
- นางสาวสุริยา คำจวนลาภย์: 0%
- นางสาวเสาวลักษณ์ ไชยมหา: 0%
- นางสาววิมลฉัตร ห่อคำ: 79.17%
- นางสาวพิมพ์พร บัญสุวรรณ: 99.23%
- นายศิโรตม์ เบ็ญจบุญ: 8.25%
- นางสาวพิมพ์พร บัญสุวรรณ: 90.75%

# 7หน่วยงานนำร่อง

- สำนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 147 ราย
- คณะบริหารธุรกิจ จำนวน 19 ราย
- คณะเกษตรศาสตร์ จำนวน 65 ราย
- สำนักงานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 10 ราย
- คณะพยาบาลศาสตร์ จำนวน 59 ราย
- วิทยาลัยการศึกษ และการจัดการทางทะเล จำนวน 6 ราย
- คณะเศรษฐศาสตร์ จำนวน 35 ราย

## จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยที่ใช้ในการพัฒนาในสมรรถนะ 79.15



## จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยต่อหัวจ็ในการพัฒนาตามกลุ่มรูปแบบการพัฒนา



# 1. กรณีการพัฒนารายบุคคลบุคลากรสายปฏิบัติการ

จัดทำแผนพัฒนาและวัดผลลัพธ์ผ่านระบบพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (CMU IDP System) ดังนี้

1.1 กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยประจำสายปฏิบัติการ กำหนดให้เข้าสู่กระบวนการพัฒนาตนเองตามสมรรถนะตามตำแหน่งงาน 43 ตำแหน่ง

1.2 กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทอื่นๆ (ข้าราชการ พนักงานส่วนงาน) กำหนดให้ส่วนงานสามารถพิจารณาส่งบุคลากรเข้าสู่กระบวนการพัฒนาตนเองตามสมรรถนะ

## Action Plan ปีงบประมาณ 67 (เป้าหมาย 1,800)



## 2. กรณีบุคคลากรสายวิชาการ ให้เข้าสู่การพัฒนาตนเองรายบุคคลดังนี้

- Action Plan ปีงบประมาณ 67 (เป้าหมาย 500)

Step 1

แจ้งที่ประชุม กบม

ก.ย 66

Step 2

สร้างความเข้าใจต่อสมรรถนะและการพัฒนา

ต.ย 66

1. ทักษะการเรียนรู้ : A / D : TLIC , O : สำนักพัฒนา
2. ทักษะการวิจัย : สบว
3. ทักษะอาจารย์โรงเรียนสาธิต : คณะศึกษาศาสตร์
4. ทักษะการบริหารโครงการ : สบว

Step 3

นำร่อง การพิจารณาสมรรถนะ

ต.ค 66 – ก.ย 67

กลุ่ม 1 อาจารย์  
ใหม่ นักวิจัยใหม่ที่  
บรรจุตั้งแต่ 2565

- เรียนหลักสูตรบังคับ
- ส่งผลงานตามสมรรถนะมา Verify

กลุ่ม 2 อาจารย์ที่มีตำแหน่งทาง  
วิชาการ นักวิจัยใหม่ที่ได้รับการ  
กำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้นแล้ว

- มหาวิทยาลัยจะพิจารณาให้  
Badge อัตโนมัติ

กลุ่ม 3 อาจารย์สาธิต

- จัดหลักสูตรพัฒนา
- ส่งผลงานตามสมรรถนะมา Verify



เรียนหลักสูตรบังคับผ่านระบบ LE



เรียนหลักสูตรบังคับผ่านระบบ LE



LV 1 : พิสูจน์ตนเอง  
LV 2 : ปฏิบัติได้  
LV 3 : ผู้เชี่ยวชาญ  
LV 4 : ผู้นำ

<https://cmu.to/verified-badges>

สมรรถนะบุคลากร

มีอะไรบ้าง ?

- สมรรถนะย่อย
- ตำแหน่ง
- ตัวชี้วัด 4 ระดับ



A  
(การจัดการเรียนรู้)



D  
(การจัดการเรียนรู้)



O  
(การจัดการเรียนรู้)



L  
(อาจารย์โรงเรียนสาธิต)



A  
(อาจารย์โรงเรียนสาธิต)



R  
(การวิจัย)



O  
(การวิจัย)



PD  
(การบริหารโครงการ)



PC  
(การบริหารโครงการ)



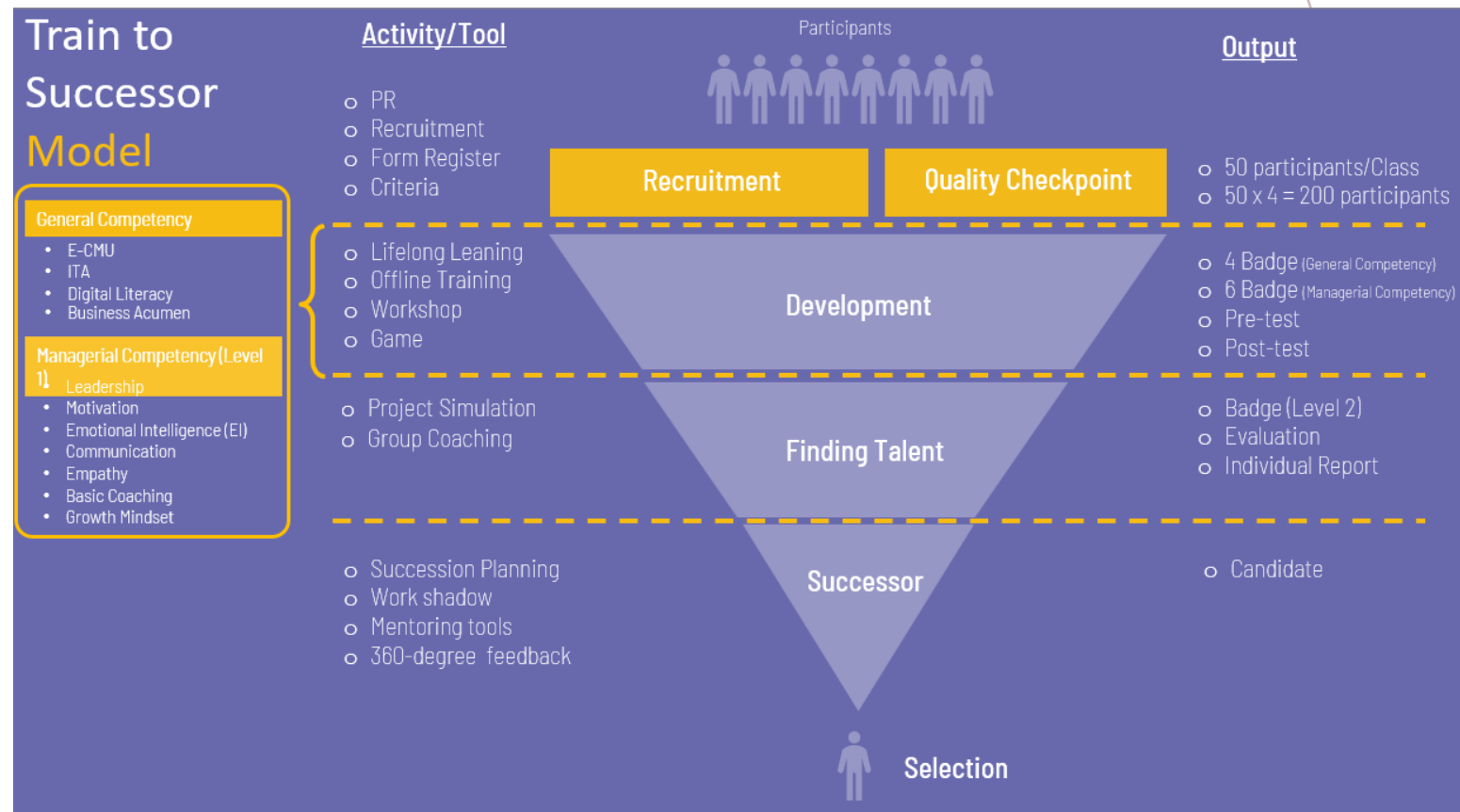
PE  
(การบริหารโครงการ)

### 3. กรณีการพัฒนารายบุคคลบุคลากรสายบริหาร

- **IDP Successor เตรียมคน**
  - Action Plan ปีงบประมาณ 67 (เป้าหมาย 400)
  - กำหนด 2 รุ่น รุ่นละ 200 คน
  - รุ่นที่ 1 เปิดรับสมัคร ตุลาคม 2566

#### Concept

- โมเดลการเตรียมคนตาม Managerial Competency **เก็บ Badge** สามารถเข้าสู่ตำแหน่งบริหารได้
- กระบวนการ Group Coaching / Project Simulation / Pitching โดยวิทยากรภายนอก (เคยทำที่ บริษัทมาม่า)
- เป้าหมาย 400 คน สองรุ่น ระยะเวลาดำเนินการรุ่นละ 5 เดือน



• IDP ผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งอยู่

ผู้บริหารระดับต้น

ผู้บริหารระดับกลาง

ผู้บริหารระดับสูง

In house Training or หลักสูตรเข้มข้นภายนอก

- จัดอบรม Managerial Competency เก็บ Badge
- เป้าหมาย 300 คน ที่ดำรงตำแหน่งระดับต้น และกลาง (ตค)

**ระดับกลาง**

People Management    Management Skills    Good Governance    Strategic Thinking

**ระดับสูง**

People Management    Management Skills    Good Governance    Strategic Thinking

**Super Badge Levels**

ระดับต้น    ระดับกลาง    ระดับสูง

**CMUIDP**

**CMU DIGITAL BADGES**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิติพงษ์ ยอดมงคล

รองอธิการบดี

E-CMU    ITA

Managerial Competency

**BADGES JOURNEY**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิติพงษ์ ยอดมงคล    รองอธิการบดี

| GENERAL COMPETENCY | PEOPLE MANAGEMENT          | MANAGEMENT SKILLS                 | GOOD GOVERNANCE       | STRATEGIC THINKING           |
|--------------------|----------------------------|-----------------------------------|-----------------------|------------------------------|
| E-CMU              | Leadership LV.4            | Business Acumen LV.4              | คุณธรรม จริยธรรม LV.4 | Strategic Thinking LV.4      |
| ITA                | Motivation LV.4            | Risk Management LV.4              | ITA LV.4              | Critical Thinking LV.4       |
|                    | Growth Mindset LV.4        | Networking and Collaboration LV.4 | กฎระเบียบ LV.4        | Solving complex problem LV.4 |
|                    | Emotional Intelligent LV.4 | Result oriented management LV.4   |                       | Innovative Thinking LV.4     |
|                    | Communication LV.4         | Accounting & Financial LV.4       |                       |                              |
|                    | Empathy LV.4               | Change Management LV.4            |                       |                              |
|                    |                            | Agile LV.4                        |                       |                              |
|                    |                            | Team Building LV.4                |                       |                              |





# พิธีการรวบรวมหลักฐาน การเข้าร่วมอบรม ผู้บริหารระดับสูง



สแกน QR Code เพื่อทำแบบสำรวจ

<https://cmu.to/managerialcompetency>

## กรอบสมรรถนะผู้บริหาร (Managerial Competency)



## หลักฐานการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรผู้บริหาร

- ใบประกาศนียบัตร
- กำหนดการการเข้าร่วมอบรม
- รายงานสรุปผล
- รูปภาพ (ถ้ามี)



ปิดรับหลักฐาน วันที่ 31 ตุลาคม 2566 เวลา 16.00 น.