

**ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่**  
**เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ**

-----

ด้วย สำนักงานมหาวิทยาลัย มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ E๐๑๐๑๖๔ อัตราเงินเดือน ๑๗,๐๖๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร**

๑. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๕๓

๒. ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิตเกษียณก่อนกำหนด

๓. เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว(พนักงานส่วนงาน) ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี และเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ (ทุกสาขา)

๔. หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

**ข. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกให้ติดต่อขอรับใบสมัครและสมัครได้ที่ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ ในวันเวลาราชการ (หรือดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย <http://hrmd.oop.cmu.ac.th>)

**ค. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร**

- |   |              |
|---|--------------|
| ๑. สำเนาคุณวุฒิการศึกษาและสำเนาพร้อม Transcript | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน                             | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. บัตรประจำตัวประชาชนต้นฉบับและสำเนา           | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. ใบรับรองแพทย์ (ออกไม่เกิน ๑ เดือน)           | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว                   | จำนวน ๑ รูป  |
| ๖. เอกสารรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร (ชาย)           | จำนวน ๑ ฉบับ |

### ง. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบเพื่อคัดเลือก ในวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๐ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย และเว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย <http://hrmd.oop.cmu.ac.th>

### จ. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

#### ๑. สอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยทดสอบความรู้เกี่ยวกับ

๑.๑ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๑ (๒๐ คะแนน)

๑.๒ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ (๒๐ คะแนน)

๑.๓ การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e - Document) (๒๐ คะแนน)

๑.๔ การร่างหนังสือราชการ (๒๐ คะแนน)

๑.๕ การจับประเด็นเพื่อสรุปเนื้อเรื่อง (๒๐ คะแนน)

วัน เวลา สถานที่สอบจะแจ้งในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ (เกณฑ์ตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องเป็นผู้สอบข้อเขียนที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ )

ทั้งนี้ผู้ที่ผ่านการสอบข้อเขียนจะต้องไปทดสอบการวัดทัศนคติ (Attitude Test) ณ ห้องตรวจ OPD เบอร์ ๒๔ ภาควิชาจิตเวชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยต้องเสียค่าธรรมเนียมในการทดสอบ คนละ ๑๗๐ บาท

๒. สอบสัมภาษณ์ ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ผู้ผ่านเกณฑ์จะต้องได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

การสอบสัมภาษณ์จะไม่นำคะแนนสอบข้อเขียนมารวม ทั้งนี้หากคะแนนจากการสอบคัดเลือกไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ ในการพิจารณาตัดสิน ผลการคัดเลือก และให้การตัดสินของคณะกรรมการฯ เป็นที่สิ้นสุด

#### ๓. ประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศผลการคัดเลือกฯ ในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย และเว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย <http://hrmd.oop.cmu.ac.th>

ประกาศ ณ วันที่

สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



สำเนาถูกต้อง

(ศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ วิริยจารี)

(นางสาวรุ่งฟ้า บุญตระกูลพูนทวี)  
พนักงานปฏิบัติงาน

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล  
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่